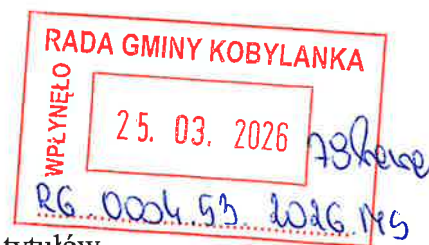


**AUTOPOPRAWKA nr 1/2026**  
**Grupy Radnych z dnia 25 marca 2026 r.**



do projektu uchwały 18/26 w sprawie ustanowienia tytułów  
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”  
oraz przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tych tytułów

W Regulaminie określającym zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”, stanowiącym załącznik do projektu uchwały nr 18/26 wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się brzmienie § 3 ust. 4.
  - przed zmianą – Wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
  - po zmianie – Wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” stanowi odpowiednio załącznik nr 2a (w przypadku osób fizycznych) i załącznik 2b (w przypadku osób prawnych) do Regulaminu.
2. Zmienia się brzmienie § 3 ust. 5 poprzez dodanie słów „posiadających prawo do głosowania w wyborach samorządowych,”.
  - przed zmianą – W przypadku, gdy wniosek składany jest przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 należy dołączyć wykaz podpisów co najmniej 1000 mieszkańców gminy popierających nadanie tytułu, stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu. W takim przypadku należy we wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobylanka” wskazać przedstawiciela do kontaktu.
  - po zmianie – W przypadku, gdy wniosek składany jest przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 należy dołączyć wykaz podpisów co najmniej 1000 mieszkańców gminy posiadających prawo do głosowania w wyborach samorządowych, popierających nadanie tytułu, stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu. W takim przypadku należy we wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobylanka” wskazać przedstawiciela do kontaktu.
3. W § 4 usuwa się ust. 2. Dotychczasowe ust. 3 i 4 otrzymują oznaczenie odpowiednio ust. 2 i 3.
4. W § 4 dodaje się ust. 4 o brzmieniu „W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.”
5. Zmienia się brzmienie § 4 ust. 5
  - przed zmianą – Zespół Konsultacyjny, w przypadku negatywnego zaopiniowania wniosku, zawiadamia pisemnie wnioskodawcę oraz Radę Gminy Kobylanka najpóźniej w terminie 14 dni od podjęcia decyzji.
  - po zmianie – Zespół Konsultacyjny w terminie 14 dni od podjęcia decyzji zawiadamia pisemnie Radę Gminy Kobylanka o wypracowanym stanowisku.

6. W § 4 usuwa się ust. 6.
7. W Załączniku nr 1 do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” zmienia się w punkcie 1 słowo „Wnioskodawca” na „Wnioskodawcy” oraz zapis „Dane wnioskodawcy” na „Dane wnioskodawcy do kontaktu”. Dodatkowo zmienia się zapis „podpis wnioskodawcy” na „podpisy wnioskodawców”. Poprawna forma załącznika stanowi załącznik nr 1 do Autopoprawki nr 1.
8. Zmienia się numer Załącznika nr 2 do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” na Załącznik nr 2a do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”. Dodatkowo zmienia się w punkcie 1 słowo „Wnioskodawca” na „Wnioskodawcy” oraz zapis „Dane wnioskodawcy” na „Dane wnioskodawcy do kontaktu”. Dodatkowo zmienia się zapis „podpis wnioskodawcy” na „podpisy wnioskodawców”. Poprawna forma załącznika stanowi załącznik nr 2 do Autopoprawki nr 1.
9. Dodaje się Załącznik nr 2b do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”. Dodany załącznik stanowi załącznik nr 3 do Autopoprawki nr 1.

## WZÓR WNIOSKU

### O NADANIE TYTUŁU HONOROWEGO OBYWATELA GMINY KOBYLANKA

1. Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji: .....
- numer telefonu: .....
- adres mailowy: .....

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko: .....
- data i miejsce urodzenia: .....
- wykształcenie: .....
- zawód: .....
- obywatelstwo: .....
- pełnione funkcje: .....
- miejsce zamieszkania: .....

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....  
(data złożenia wniosku)

.....  
(podpisy wnioskodawców)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....  
(data i podpis zgłaszającego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobylanka z dnia ..... Nr .....

**WZÓR WNIOSKU  
O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA\***

1. Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji: .....
- numer telefonu: .....
- adres mailowy: .....

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko: .....
- data i miejsce urodzenia: .....
- wykształcenie: .....
- zawód: .....
- obywatelstwo: .....
- pełnione funkcje: .....
- miejsce zamieszkania: .....

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....  
(data złożenia wniosku)

.....  
(podpisy wnioskodawców)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....  
(data i podpis zgłaszającego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobylanka z dnia ..... Nr .....

\* dotyczy osób fizycznych

**WZÓR WNIOSKU**  
**O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA \***

1. Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji: .....
- numer telefonu: .....
- adres mailowy: .....

2. Dane personalne kandydata/osoby prawnej:

- nazwa podmiotu: .....
- siedziba i adres: .....
- numer KRS/REGON: .....
- data utworzenia: .....
- forma prawna: .....
- imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot: .....

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Opis działalności kandydata/osoby prawnej:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie/osobie prawnej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....  
(data złożenia wniosku)

.....  
(podpisy wnioskodawców)

6. Oświadczenie kandydata/osoby prawnej o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu.

.....  
(data i podpis zgłaszającego kandydata lub  
osoby uprawnionej do reprezentowania  
podmiotu)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobylanka z dnia ..... Nr .....

\* dotyczy osób prawnych

## Uzasadnienie

Zmiany dokonane autopoprawką nr 1/2026 mają na celu doprecyzowanie, uporządkowanie oraz usprawnienie procedury nadawania tytułów.

W szczególności służą one dostosowaniu regulaminu do zróżnicowanego charakteru wnioskodawców i kandydatów, usunięciu występujących nieścisłości oraz zapewnieniu większej przejrzystości i funkcjonalności przepisów w praktyce ich stosowania.

Uzasadnienie  
Analiza Skarżących  
1  
[Signature]  
[Signature]