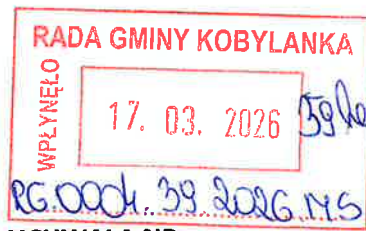


RG.0006.18.2026.MS



PROJEKT 18/26

UCHWAŁA NR

RADY GMINY KOBYLANKA

z dnia 2026 roku

**w sprawie ustanowienia tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”
oraz przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tych tytułów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) uchwala się, co następuje:

- § 1. W celu uhonorowania Obywateli za szczególne zasługi dla Gminy Kobylanka, ustala się tytuły:
 - 1) „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”,
 - 2) „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”.
- § 2. Regulamin określający zasady i tryb nadania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylanka.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Urszula Gierałtowska

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej kompetencji rady gminy należy nadawanie tytułów: „Honorowy Obywatel Gminy” i „Zasłużony dla Gminy”. Warunkiem prawidłowego funkcjonowania instytucji honorowych wyróżnień gminy jest przyjęcie regulaminu ich nadawania, z wyraźnym określeniem organu właściwego do nadania wyróżnienia, kręgu wnioskodawców oraz trybu nadawania wyróżnienia.

Proponowana uchwała jest zgodna z obowiązującym prawem, systematyzuje w sposób odrębny zagadnienie tytułu honorowego obywatelstwa i tytułu zasłużonego dla gminy. Realizacja uchwały nie wywołuje, poza opracowaniem i zakupem okolicznościowych aktów nadania oraz ozdobnych stosownych statuetek, obciążeń finansowych budżetu gminy.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest zasadne.


Urząd Gierastów
Andrzej Hachun
Prez. Batoru

**Regulamin określający zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”**

**Rozdział 1.
Postanowienia Ogólne**

- § 1. 1. Tytuły „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” nadaje Rada Gminy Kobylanka w drodze uchwały na wniosek Zespołu Konsultacyjnego.
2. Zespół Konsultacyjny stanowią: Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Gminy Kobylanka, Wójt Gminy, Przewodniczący Klubów Radnych oraz Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy Kobylanka.
3. Pracami Zespołu Konsultacyjnego kieruje Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka.
4. Do kompetencji Zespołu Konsultacyjnego należy opiniowanie zgłoszeń w sprawie nadania tytułów, w szczególności:
- 1) sprawdzenie, czy zgłoszone wnioski spełniają wymogi formalne,
 - 2) przedłożenie Radzie Gminy Kobylanka zaopiniowanych wniosków o nadanie tytułów,
 - 3) występowanie z inicjatywą pozbawienia tytułów w przypadku:
 - a) prawomocnego skazania osoby wyróżnionej,
 - b) stwierdzenia, że osoba wyróżniona dopuściła się czynu, wskutek którego stała się niegodna tego tytułu.
- § 2. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” może być nadany osobom fizycznym obywatelstwa polskiego, które:
- a) posiadają szczególny prestiż, autorytet i uznanie wśród lokalnej społeczności, wynikające z efektów osiągniętych w pracy i (lub) działalności publicznej na rzecz Gminy Kobylanka,
 - b) mają wybitne zasługi dla Gminy Kobylanka w dziedzinie:
 - gospodarczej, społecznej, kulturalnej, sportowej i oświatowej,
 - poprawy jakości życia społeczności lokalnej,
 - promocji Gminy Kobylanka w kraju i na świecie,
 - c) posiadają pełnię praw publicznych i obywatelskich.
2. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” może być nadany obywatelom innych państw za działalność naukową, kulturalną, sportową, społeczną, gospodarczą na rzecz Gminy Kobylanka.
3. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” może być nadany osobom fizycznym lub prawnym działającym na terenie Gminy Kobylanka, za zasługi dla dobra i rozwoju Gminy Kobylanka, które w sposób niepodważalny przyczyniły się do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, przyczyniły się do jej rozwoju lub wykazały się niezwykłą odwagą niosąc pomoc w stanach zagrożenia życia, zdrowia i mienia mieszkańców.
4. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” nadaje się tej samej osobie tylko jeden raz.
5. W wyjątkowych sytuacjach tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” może być nadany pośmiertnie.
- § 3. 1. Z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” mogą występować:
- 1) Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka,
 - 2) Wójt Gminy Kobylanka,
 - 3) Kluby Radnych,

- 4) grupa co najmniej 5 radnych,
 - 5) grupa co najmniej 5 mieszkańców Gminy Kobylanka.
2. Pisemny wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” w szczególności powinien zawierać:
 - 1) dane o kandydacie,
 - 2) życiorys kandydata,
 - 3) określenie zasług uzasadniających wyróżnienie kandydata,
 - 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie do przyznawania tytułu wraz z czytelnym podpisem oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - 5) obowiązek wynikający z pkt. 4 nie dotyczy przypadku nadania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” pośmiertnie.
 3. Wzór wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
 4. Wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
 5. W przypadku, gdy wniosek składany jest przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 należy dołączyć wykaz podpisów co najmniej 1000 mieszkańców gminy popierających nadanie tytułu, stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu. W takim przypadku należy we wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobylanka” wskazać przedstawiciela do kontaktu.
- § 4. 1. Wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” należy składać do Przewodniczącego Rady Gminy Kobylanka.
2. Wnioski można składać do 30 kwietnia każdego roku.
 3. Zgłoszony wniosek w terminie do 120 dni poddawany jest procedurze konsultacyjnej przez Zespół Konsultacyjny, który ze swoich prac sporządza protokół zawierający uzasadnienie przyjęcia lub odrzucenia wniosku.
 4. Zespół Konsultacyjny obraduje w obecności co najmniej połowy składu Zespołu powiększonej o jednego członka.
 5. Zespół Konsultacyjny, w przypadku negatywnego zaopiniowania wniosku, zawiadamia pisemnie wnioskodawcę oraz Radę Gminy Kobylanka najpóźniej w terminie 14 dni od podjęcia decyzji.
 6. Rada Gminy Kobylanka rozpatruje tylko pozytywnie zaopiniowane przez Zespół Konsultacyjny wnioski.

Rozdział 2.

Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka

- § 5. 1. Osoba wyróżniona tytułem „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” otrzymuje „Akt Nadania tytułu Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” (wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu) i statuetkę.
2. Wzór statuetki określa Wójt Gminy Kobylanka w trybie zarządzenia.
 3. Uchwała o nadaniu tytułu podejmowana jest bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
 4. „Akt Nadania tytułu Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” wręcza Przewodniczący Rady Gminy i Wójt Gminy Kobylanka w czasie uroczystej sesji Rady Gminy Kobylanka.
 5. W szczególnym wypadku akt nadania może być wręczony w innym miejscu.
 6. Wręczenie aktu nadania i statuetki jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby, będących podstawą nadania tytułu.
 7. W przypadku nadania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” pośmiertnie akt nadania zostaje przekazany rodzinie.
- § 6. Osobie wyróżnionej tytułem „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” przysługuje prawo do:

- 1) używania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”,
- 2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady oraz we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym,
- 3) bezpłatnego wstępu na imprezy okolicznościowe organizowane przez gminę,
- 4) umieszczenia fotografii w Galerii Honorowych Obywateli Gminy Kobylanka.

Rozdział 3.

Zasłużony dla Gminy Kobylanka

- § 7. 1. Osoba wyróżniona tytułem „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” otrzymuje „Akt Nadania tytułu Zasłużony dla Gminy Kobylanka” (wzór określa załącznik nr 5 do Regulaminu) i statuetkę.
2. Wzór statuetki określa Wójt Gminy Kobylanka w trybie zarządzenia.
 3. Uchwała o nadaniu tytułu podejmowana jest bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
 4. „Akt Nadania tytułu Zasłużony dla Gminy Kobylanka” wręcza Przewodniczący Rady Gminy i Wójt Gminy Kobylanka w czasie uroczystej sesji Rady Gminy Kobylanka.
 5. W szczególnym wypadku akt nadania może być wręczony w innym miejscu.
 6. Wręczenie aktu nadania i statuetki jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby, będących podstawą nadania tytułu.
 7. W przypadku nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” pośmiertnie akt nadania zostaje przekazany rodzinie.
- § 8. Osobie wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla Gminy Kobylanka” przysługuje prawo do:
- 1) używania tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”,
 - 2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady oraz we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym,
 - 3) bezpłatnego wstępu na imprezy okolicznościowe organizowane przez gminę,
 - 4) umieszczenia fotografii w Galerii Zasłużonych dla Gminy Kobylanka.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Biuro Rady Gminy Kobylanka prowadzi Księgę Honorowych Obywateli Gminy Kobylanka zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do Regulaminu.
2. Biuro Rady Gminy Kobylanka prowadzi Księgę Zasłużonych dla Gminy Kobylanka zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Regulaminu.

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU HONOROWEGO OBYWATELA GMINY KOBYLANKA

1. Wnioskodawca:

.....
Dane wnioskodawcy:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko:
- data i miejsce urodzenia:
- wykształcenie
- zawód
- obywatelstwo
- pełnione funkcje
- miejsce zamieszkania

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....

.....

.....

.....

.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....

.....

.....

.....
.....

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....
(data i podpis zgłaszanego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobylanka z dnia Nr

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA

1. Wnioskodawca:

Dane wnioskodawcy:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko:
- data i miejsce urodzenia:
- wykształcenie
- zawód
- obywatelstwo
- pełnione funkcje
- miejsce zamieszkania

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....

.....

.....

.....

.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....

.....

.....

.....
.....

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....
(data i podpis zgłaszanego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobylanka z dnia Nr

**WYKAZ MIESZKAŃCÓW GMINY KOBYLANKA POPIERAJĄCYCH WNIOSEK O NADANIE TYTUŁU
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”/„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA” ***

dla

Składając podpis oświadczam, że zapoznałem się z Informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych podanych poniżej w celu wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobylanka” *.

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – określane jako „RODO”, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, e-mail: ugk@kobylanka.pl, tel. 91 561 03 10.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, adres e-mail: iod@data.pl, tel. 503 677 713.
3. Dane osobowe osób występujących z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” przetwarzane będą w celu nadania tego tytułu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie umowy powierzenia lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty działające na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie dłużej niż w okresie archiwizacji.
6. Każda osoba prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych.
7. Każda osoba posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

WZÓR AKTU NADANIA TYTUŁU „HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”

**AKT NADANIA TYTUŁU
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”**

(herb Gminy Kobylanka)

Rada Gminy Kobylanka

uchwałą nr

z dnia

nadaje

Pani/Panu

(imię i nazwisko)

TYTUŁ
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA

Wójt Gminy Kobylanka

Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka

.....

.....

WZÓR AKTU NADANIA TYTUŁU „ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”

**AKT NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”**

(herb Gminy Kobylanka)

Rada Gminy Kobylanka

uchwałą nr

z dnia

nadaje

Pani/Panu

(imię i nazwisko)

TYTUŁ
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA

Wójt Gminy Kobylanka

Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka

.....

.....

Księga Honorowych Obywateli Gminy Kobylanka

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Dane wnioskodawcy	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia tytułu

Księga Zasłużonych dla Gminy Kobylanka

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Dane wnioskodawcy	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia tytułu