

**Protokół Nr 0012.3/8/24**  
**z posiedzenia Komisji ds. Społecznych**  
**z dnia 16 grudnia 2024 r. /godz. 14:00/**  
**w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Kobylanka**

Komisja ds. Społecznych odbyła posiedzenie w składzie:

- przewodniczący komisji – radny Robert Bartosik,
- wiceprzewodniczący komisji – radny Ireneusz Siwiec,
- członek komisji – radna Agnieszka Cieślicka,
- członek komisji – radny Zbigniew Sznycer,
- członek komisji – radna Alicja Ordon,
- członek komisji – radna Barbara Wojnarowska.

Nieobecny był radny Janusz Kruczek – lista obecności stanowi zał. nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyły Panie: Wójt Julita Pilecka oraz Skarbnik Joanna Radziwon.

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej komisji.
4. Zaopiniowanie projektów uchwał:
  - a) w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok – projekt nr 77/24,
  - b) w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2024-2030 – projekt nr 78/24,
  - c) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na rok 2025 – projekt nr 65/24,
  - d) w sprawie uchwalenia Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2025 – 2035 – projekt nr 66/24,
  - e) w sprawie uzgodnienia zakresu prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody dotyczących pomników przyrody – projekt nr 81/24,
  - f) w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w miejscowości Kunowo – projekt nr 82/24,
  - g) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w zakresie przyjmowania do schroniska dla zwierząt w Kiczarowie bezdomnych psów z terenu gminy Kobylanka – projekt nr 83/24.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia.

#### **Ad. 1**

##### **Otwarcie i stwierdzenie quorum.**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik o godz. 14:00 przywitał wszystkich obecnych oraz otworzył posiedzenie, stwierdzając quorum na podstawie listy obecności.

#### **Ad. 2**

##### **Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik złożył wniosek o rozszerzenie porządku obrad i wprowadzenie w punkcie 4 h), zaopiniowanie projektu uchwały nr 87/24.

- Wniosek o rozszerzenie porządku obrad i wprowadzenie w punkcie 4 h), projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024 – projekt nr 87/24.

Wniosek został przegłosowany w następujący sposób:

- za – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Wniosek został przyjęty.

### Ad. 3

#### Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej komisji.

Nie wpłynęły uwagi do protokołu z posiedzenia komisji z dnia 26 listopada 2024 r., wobec czego protokół uważa się za przyjęty – protokół stanowi zał. nr 2 do protokołu.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik, zarządził głosowanie nad przyjęciem protokołu z posiedzenia poprzedniej komisji:

- za – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

### Ad. 4

#### Zaopiniowanie projektów uchwał:

##### a) w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok – projekt nr 77/24,

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Joanna Radziwon.

1. W zakresie dochodów niniejszym projektem dokonuje się zmiany dochodów w następujących rozdziałach:
  - 1) rozdział 75621 § 0010 zwiększenie dochodów o kwotę 1 494 888,00 zł (wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych)
  - 2) rozdział 75802 § 2750 zwiększenie dochodów o kwotę 5 112,00 zł (środki na uzupełnienie dochodów gmin)
  - 3) rozdział 80101 § 0920 zwiększenie dochodów o kwotę 140 zł (wpływy z pozostałych odsetek),
  - 4) rozdział 80101 § 0970 zwiększenie dochodów o kwotę 2 020,00 zł (wpływy z różnych dochodów),
  - 5) rozdział 85214 § 0970 zwiększenie dochodów o kwotę 9 000,00 zł (wpływy z różnych dochodów),
  - 6) rozdział 90001 § 6257 zmniejszenie dochodów o kwotę 1 500 000,00 zł (dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (...)).
2. Wprowadza się zmiany limitów wydatków w budżecie gminy w 2024 r. według poniższego zestawienia:

| Rozdz. | §        | Treść                   | Zmiana    | Uzasadnienie   |
|--------|----------|-------------------------|-----------|--|
| 60016  | 430<br>0 | Zakup usług pozostałych | 24 000,00 | Zwiększa się środki finansowe na utrzymanie dróg gminnych.     |
| 60017  | 430<br>0 | Zakup usług pozostałych | 50 180,00 | Zwiększa się środki finansowe na utrzymanie dróg wewnętrznych. |

|              |          |                                |             |   |
|--------------|----------|--------------------------------|-------------|---|
| <b>63095</b> | 421<br>0 | Zakup materiałów i wyposażenia | - 28 700,00 | Zmniejsza się środki na zakup materiałów i wyposażenia na potrzeby kąpieliska i środki przesuwane na utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych. |
| <b>71035</b> | 421<br>0 | Zakup materiałów i wyposażenia | - 2 400,00  | Zmniejsza się środki na zakup materiałów i wyposażenia na potrzeby cementarza i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.            |
| <b>71035</b> | 427<br>0 | Zakup usług remontowych        | - 1 000,00  | Zmniejsza się środki na usługach remontowych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.   |
| <b>71035</b> | 430<br>0 | Zakup usług pozostałych        | - 1 500,00  | Zmniejsza się środki na usługach pozostałych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.   |
| <b>80101</b> | 421<br>0 | Zakup materiałów i wyposażenia | 220,00      | Zwiększa się środki finansowe na zakup materiałów i wyposażenia na potrzeby szkół.  |
| <b>80101</b> | 426<br>0 | Zakup energii                  | 1<br>940,00 | Zwiększa się środki finansowe na zakup energii na potrzeby szkół.   |
| <b>80101</b> | 427<br>0 | Zakup usług remontowych        | - 2 500,00  | Zmniejsza się środki na usługach remontowych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.   |
| <b>85214</b> | 311<br>0 | Świadczenia społeczne          | 9 000,00    | Zwiększa się środki na zasiłki okresowe oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.   |
| <b>90002</b> | 430<br>0 | Zakup usług pozostałych        | -6 200,00   | Zmniejsza się środki na usługach pozostałych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.   |
| <b>92109</b> | 421<br>0 | Zakup materiałów i wyposażenia | -6 480,00   | Zmniejsza się środki finansowe na zadania związane utrzymaniem świetlic i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.                  |
| <b>92109</b> | 426<br>0 | Zakup energii                  | -20 000,00  | Zmniejsza się środki finansowe na zadania związane utrzymaniem świetlic i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.                  |
| <b>92601</b> | 421<br>0 | Zakup materiałów i wyposażenia | - 1 500,00  | Zmniejsza się środki finansowe na zadania związane utrzymaniem obiektów sportowych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.       |
| <b>92601</b> | 427<br>0 | Zakup usług remontowych        | - 2 000,00  | Zmniejsza się środki finansowe na zadania związane utrzymaniem obiektów sportowych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.       |
| <b>92601</b> | 430<br>0 | Zakup usług pozostałych        | - 1 900,00  | Zmniejsza się środki finansowe na zadania związane utrzymaniem obiektów sportowych i środki przesuwane na utrzymanie dróg wewnętrznych.       |

3. Załącznik Nr 13 do Uchwały Nr LXVIII/422/23 Rady Gminy Kobylanka z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na rok 2024 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Załącznik Nr 14 do uchwały Nr LXVIII/422/23 Rady Gminy Kobylanka z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na rok 2024 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LXVIII/422/23 Rady Gminy Kobylanka z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na rok 2024 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

Pytania – brak,

Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 77/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 77/24 – projekt stanowi zał. nr 3 do protokołu.

**b) w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2024-2030 – projekt nr 78/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Joanna Radziwon

Zmiany wprowadzone uchwałą:

Aktualizacja Załącznika Nr 1 do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2024 – 2030, w zakresie wielkości dochodów i wydatków, w odniesieniu do wartości wynikających z Uchwały Nr LXVIII/423/23 Rady Gminy Kobylanka, z dnia 20 grudnia 2023 r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2024 – 2030 – aktualizacja wyniku z kompetencji Wójta do dokonywania zmian w budżecie.

Pytania – brak,

Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 78/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 78/24 – projekt stanowi zał. nr 4 do protokołu.

**c) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na rok 2025 – projekt nr 65/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy. Jednocześnie przypomniał wszystkim obecnym, iż projekty uchwał nr 65/24 oraz nr 66/24, były szczegółowo

omawiane przez Wójt Julitę Pilecką, na wspólnym posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów wraz z Komisją ds. Społecznych, w dniu 02.12.2024 r.

Autopoprawkę Nr 1/2024 do projektu uchwały 65/24 omówiła Skarbnik Joanna Radziwon.

W złożonym w dniu 15.11.2024 r. projekcie budżetu zawarto:

- **dochody** w wysokości 72.977.497,56 zł (w tym: dochody bieżące 57.070.147,56 zł i dochody majątkowe 15.907.350,00 zł)

- **wydatki** w wysokości 70.885.497,56 zł (w tym wydatki bieżące 48.619.906,19 zł i wydatki majątkowe 22.265.591,37 zł)

Planowana **nadwyżka** budżetowa w kwocie (+) 2.092.000,00 zł zostanie przeznaczona na spłatę zobowiązań.

Planowane **przychody i rozchody**:

- przychody – nie zostały zaplanowane

- rozchody – 2.092.000,00 zł

#### **Źródła dochodów**

- dochody własne – 51.932.225,39 zł
- subwencja ogólna – 2.986.825,07 zł
- dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – 1.622.861,00 zł
- dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych – 579.777,00 zł
- dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich – 6.828.134,38 zł
- środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł – 2.500.000,00 zł
- środki z Rządowego Programu Polski Ład – 4.100.000,00 zł
- środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 – 700.000,00 zł.

Największy **udział w dochodach własnych** mają:

- udziały we wpływach z podatków PIT – 26.672.569,57 zł

- podatek od nieruchomości – 11.178.000,00 zł (w ubiegłym roku 9.500.000,00 zł; różnica ok. 1,6 mln zł)

- wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych – 3.421.062,22 zł

- wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw – 3.025.906,00 zł

- wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności – 2.600.000,00 zł

W zakresie dochodów odnotowujemy znaczący wzrost wpływów z udziału w podatku PIT, zarówno od osób fizycznych, jak i prawnych. Wynika to przede wszystkim ze zmiany ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego. Na mocy tej ustawy zlikwidowano także tzw. część oświatową subwencji ogólnej, wprowadzono zaś (pozostawiono) subwencję ogólną – która jednak w przypadku naszej gminy jest znacząco niższa niż część oświatowa w latach poprzednich.

Największy **udział w wydatkach bieżących** przypada na oświatę i wychowanie (25,6%), transport i łączność (22,8%) oraz gospodarkę komunalną i ochronę środowiska (21,2%).

Na **wydatki bieżące** składają się:

- wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek – 20.537.528,81 zł

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – 19.723.504,00 zł

- dotacje na zadania bieżące – 3.395.000,00 zł

- świadczenia na rzecz osób fizycznych – 3.117.594,00 zł



- obsługa długu – 940.350,00 zł

**Ważniejsze dotacje:**

- dotacje dla przedszkoli – 1.500.000,00 zł

- dotacja podmiotowa dla CKiR – 800.000,00 zł

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 180.000,00 zł

- dotacja dla Gminnej Biblioteki Publicznej – 160.000,00 zł

**Opinie RIO** o projekcie budżetu na 2025 r. oraz WPF, na dzień posiedzenia jeszcze nie wpłynęły.

**Konstruując projekt budżetu na przyszły rok**, w pierwszej kolejności zabezpieczono środki na zadania majątkowe kontynuowane (z roku bieżącego). W porównaniu do roku 2024, zmieniła się proporcja między wydatkami bieżącymi a majątkowymi – poprzednio było to 53:47 %, obecnie 69:31 %.

Główną przyczyną jest wzrost kosztów towarów i usług, a także płacy minimalnej, skutkującej koniecznością podwyżek wynagrodzeń. Wpływ na te proporcje ma również fakt, że znaczącą kwotą wchodzącą w skład wydatków majątkowych, były w roku bieżącym środki pozyskane ze źródeł zewnętrznych, których w projekcie budżetu na 2025 r. przewidziano mniej. Ponadto wiele zadań bieżących było w ostatnich latach zaniechanych ze względu na opór organu stanowiącego, a są one konieczne do wykonania. Warto nadmienić, że i tak przeszło 30-procentowy udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem jest świetnym wskaźnikiem rozwojowym.

Ważniejsze zadania inwestycyjne zaplanowane na 2025 r.:

a) kontynuowane:

- budowa kanalizacji sanitarnej w Zieleniewie i Miedwiecku (dokumentacja projektowa),
- przebudowa sieci wodociągowej w ul. Magellana w Kobylance,
- przebudowa dróg w Morzyczynie (tzw. rekreacja),
- budowa kanalizacji sanitarnej w Reptowie,
- budowa centrum kultury w Morzyczynie,
- rozbudowa drogi gminnej w Reptowie wraz z budową bocznego odcinka,
- przebudowa świetlicy w Kunowie.

b) nowe:

- wykonanie chodnika w Reptowie (inwestycja powiatu),
- budowa chodnika z Jęczydołu do Kobylanki,
- budowa drogi Kunowo – Lipnik (dokumentacja projektowa),
- budowa drogi na Osiedlu Południowym w Morzyczynie (dokumentacja projektowa),
- budowa drogi w Niedźwiedziu (dokumentacja projektowa),
- budowa drogi między Reptowem i Niedźwiedziem (dokumentacja projektowa),
- budowa dróg gminnych (dokumentacje projektowe – m.in. zjazd do ul. Magellana, chodnik w Morzyczynie przy parkingu, Osiedle Na Polanie w Jęczydole itd.),
- zakup wiat przystankowych w Morzyczynie i Kunowie,
- budowa drogi ul. Chrobrego 15-15d w Kobylance,
- budowa lokali socjalnych,
- modernizacja cmentarza wraz z utworzeniem kolumbarium,
- wykonanie gabloty ekspozycyjnej przy OSP w Reptowie,
- budowa szkoły w Kunowie (dokumentacja projektowa),
- przebudowa pomieszczeń w szkole w Reptowie pod przedszkole publiczne (dokumentacja projektowa),
- budowa wodociągu w Niedźwiedziu (dokumentacja projektowa),
- budowa oświetlenia w gminie,
- budowa kanalizacji sanitarnej w Niedźwiedziu,
- rozbudowa drogi gminnej w Reptowie od nr 1 do skrzyżowania z drogą powiatową.

Pytania – brak,  
Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik, odczytał opinię Komisji Społecznej Rady Gminy Kobylanka, dotyczącą projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kobylanka na 2025 rok oraz projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025–2035 – opinia stanowi zał. nr 5.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 65/24:

- za pozytywną opinią – 5 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 1 radny.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 65/24 – projekt stanowi zał. nr 6 do protokołu.

**d) w sprawie uchwalenia Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Kobylanka na lata 2025 – 2035 – projekt nr 66/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.  
Autopoprawkę do projektu uchwały nr 66/24 omówiła Skarbnik Joanna Radziwon.

Autopoprawka wynika ze zmian w załączniku nr 1, które uwzględniają uwagi z opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Wobec braku pytań, Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 66/24:

- za pozytywną opinią – 5 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 1 radny.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 66/24 – projekt stanowi zał. nr 7 do protokołu.

**e) w sprawie uzgodnienia zakresu prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody dotyczących pomników przyrody – projekt nr 81/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.  
Projekt uchwały omówiła Wójt Julita Pilecka.

Zgodnie z art. 45 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (j. t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478), prace wykonywane na potrzeby ochrony przyrody przy pomniku przyrody, wymagają uzgodnienia z organem ustanawiającym daną formę ochrony przyrody.

Z wnioskiem o uzgodnienie prac pielęgnacyjnych pomników przyrody, rosnących na działce geodezyjnej nr 758 obręb Cisewo, wystąpiło Nadleśnictwo Kliniska, załączając do wniosku w przedmiotowej sprawie, ekspertyzę dendrologiczną wykonaną przez Pracownię Dendrologiczno – Projektową z siedzibą w Przylepie. Wykonane przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy

w Kobylance oględziny drzew, potwierdziły potrzebę wykonania zabiegów pielęgnacyjno – sanitarnych określonych w ww. ekspertyzie.

Pytania – brak,  
Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 81/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 81/24 – projekt stanowi zał. nr 8 do protokołu.

**f) w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w miejscowości Kunowo – projekt nr 82/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.  
Projekt uchwały omówiła Wójt Julita Pilecka.

Obowiązki, jakie na gminę nakładają zapisy Ustawy o samorządzie gminnym oraz Prawo geodezyjne i kartograficzne, a ponadto składane przez właścicieli nieruchomości do Urzędu Gminy w Kobylance wnioski o nadanie im numeracji porządkowej lub nazwy ulicy powodują, że zachodzi potrzeba nadania nazwy ulicy w Kunowie.

Działka geodezyjna nr 268/1 w obrębie Kunowo, stanowi współwłasność osób prywatnych, które wyraziły zgodę na zaproponowaną nazwę ulicy, proponując ww. nazwę pismem z dnia 8 listopada 2024 r.

Pytania – brak,  
Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 82/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 82/24 – projekt stanowi zał. nr 9 do protokołu.

**g) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w zakresie przyjmowania do schroniska dla zwierząt w Kiczarowie bezdomnych psów z terenu gminy Kobylanka – projekt nr 83/24,**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.  
Projekt uchwały omówiła Wójt Julita Pilecka.

Stosownie do art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (j. t. z 2023 r. poz. 1580 ze zmianami), zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie, należy do zadań własnych gminy. Gmina Kobylanka – nie dysponując własnym schroniskiem – współpracuje



w tym zakresie od 2005 r., na mocy stosownych porozumień, z Gminą-Miastem Stargard i Towarzystwem Opieki nad Zwierzętami Oddział w Stargardzie (bezdome psy z terenu Gminy Kobylanka przyjmowane są odpłatnie do schroniska w Kiczarowie 29, którego właścicielem jest Gmina-Miasto Stargard). Podjęcie niniejszej uchwały wynika z konieczności zawarcia porozumienia na kolejne lata, co pozwoli na wypełnianie ustawowych obowiązków. Projekt przedmiotowego porozumienia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Projekt porozumienia na lata 2025 – 2026, nie zawiera zmian merytorycznych i finansowych w stosunku do porozumienia z lat 2023 - 2024.

Pytania – brak,

Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 83/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 83/24– projekt stanowi zał. nr 10 do protokołu.

**h) w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024 – projekt nr 87/24.**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik oddał głos projektodawcy.

Projekt uchwały omówiła Wójt Julita Pilecka.

Zgodnie z art. 263 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, może ustalić w drodze uchwały, wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz określić ostateczny termin dokonania wydatku ujętego w tym wykazie, w następnym roku budżetowym. Ostateczny termin dokonania ww. wydatków upływa 30 czerwca roku następnego.

Wykonawca zadania polegającego na montażu bramy wjazdowej na teren położony za budynkiem Urzędu Gminy poinformował, że nie będzie w stanie jej dostarczyć i zamontować do końca roku 2024. Jako powód wskazał brak tej bramy na stanie magazynowym. Realny termin realizacji zadania określił na dzień 31.01.2025 r. Wartość zadania to 68 880,00 zł.

Biorąc pod uwagę powyższe, zasadnym jest podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, który nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024.

Pytania – brak,

Wnioski – brak.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zarządził głosowanie nad zaopiniowaniem projektu uchwały nr 87/24:

- za pozytywną opinią – 6 radnych,
- przeciw – 0 radnych,
- wstrzymało się – 0 radnych.

Komisja ds. Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały nr 87/24– projekt stanowi zał. nr 11 do protokołu.

**Ad. 5**

**Wolne wnioski**

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik zapytał Wójt Julitę Pilecką, czy jest możliwość, by na wjeździe pomiędzy szkołą a parkingiem Urzędu Gminy, usunąć żółte poziome znaki, gdyż wprowadzają kierowców w błąd.

Wójt Julita Pilecka poinformowała, iż przypuszcza, że żółte znaki posłużą do kolejnej inwestycji, która jest zaplanowana na 2025 rok.

**Ad. 6**

**Zamknięcie posiedzenia.**

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia, Przewodniczący Komisji ds. Społecznych Robert Bartosik o godz. 14:28 zamknął posiedzenie komisji.

Protokołowała:



Monika Sawa

Przewodniczący Komisji  
ds. Społecznych



Robert Bartosik